



**SQUASH BOND
NEDERLAND**

Jaarrekening 2025

Inhoudsopgave

1.	Algemeen.....	3
2.	Balans per 31 december 2025.....	15
3.	Staat van baten en lasten.....	16
4.	Kasstroomoverzicht (in EUR).....	17
5.	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.....	18
5.	Toelichting op de balans per 31 december 2025	20
6.	Toelichting op de staat van baten en lasten	24
7.	Statutaire regeling voor resultaatbestemming	28
8.	Bestuursbesluit inzake jaarrekening	29
9.	Verslag kascommissie.....	30

1. Algemeen

1. Bestuursverslag

In dit bestuursverslag blikken wij terug op 2025 met de meest belangrijke onderwerpen, geven we de ontwikkelingen weer in de bestuurssamenstelling en kijken we vooruit naar 2026. Het bestuur blijft ondanks mooie sportieve resultaten bezorgd over de financiële situatie. De structurele inkomsten vanuit lidmaatschappen, branchebijdrage en daarvan afgeleide toelage van NOC*NSF zijn te laag om vaste uitgaven te financieren en lange termijn ambities te realiseren. Om break-even te draaien hebben we zo'n 12.500 extra basislidmaatschappen nodig.

2. Highlights 2025

De aandacht is dit jaar uitgegaan naar het versterken van de organisatie van SBN. Met de financiële uitdaging die de bond heeft, is het toch gelukt om de reguliere activiteiten neer te zetten.

Evenementen, Toernooien & Competities

Het evenemententeam bewijst goede en aantrekkelijke evenementen te kunnen organiseren. Het deelnemersaantal op het NK 2025 lag 20% boven dat van het voorgaande jaar en het Dutch Junior Open was met 550 deelnemers opnieuw goed gevuld.

Naast het reguliere NK zijn de NK Jeugd en NK onder 23, Dunlop Road to LA Tour en TMG-jeugdtoernooien georganiseerd. De deelname aan deze evenementen is stabiel en grotere deelname wordt nagestreefd. De TMG-jeugdtoernooien vormen een belangrijke basis voor de jeugd wedstrijdsport.

Daarnaast zijn dit jaar de Reguliere Competitie, MIX Competitie, Zondagcompetitie en de Eredivisie georganiseerd. Met in de Reguliere Competitie wederom meer dan 200 teams bleef de competitie stabiel, ook de zondagcompetitie bleef stabiel. Bij de MIX Competitie wordt erg gezocht naar welk format de juiste is. En de Eredivisie was wederom één van de sterkste competities in de wereld. Met 'MeerSquash en KPI Squash Utrecht als kampioenen!

Toekenning bids ESF

SBN heeft met haar expertise in het organiseren van internationale toernooien het vertrouwen gekregen om in 2026 het ESF European Team Championships Division 1 & 2 te organiseren. Dit geeft een sportieve impuls voor media-aandacht en het aanzien van squash in Nederland. Naast het Team Championships in 2026 mag SBN ook het ESF European Master Championships 2027 organiseren.

Opleidingen

Er is in 2025 één WSC Level 1 opleiding georganiseerd. Deze vond plaats bij Victoria Squash in Rotterdam. Er hebben 13 deelnemers aan meegedaan, waarvan er 12 direct zijn geslaagd.

Media

Door de Olympische status is de belangstelling vanuit de media gegroeid. Daarnaast is er actiever

gestuurd op informatie naar de media, met meer media-aandacht als gevolg. Er heeft onder andere een mooi artikel in de Telegraaf gestaan over de Heren Eredivisie finale.

3. Organisatie

Bondsbureau

Het bondsbureau bestaat uit een klein en slagvaardig team dat de kerntaken van de bond goed heeft uitgevoerd. De werkzaamheden van het bondsbureau zijn verdeeld over 3 personen die gezamenlijk 2,47 fte vormen. De drie vaste medewerkers worden ondersteund door één ZZP'er en de KNLTB, die SBN op contractbasis op het gebied van personeels- en financiële zaken ondersteunt.

Bestuur

Het bondsbestuur bestond in 2025 uit 7 leden. Luc Steenvoorden is vanwege persoonlijke omstandigheden een tijd niet actief geweest in het bestuur. Wolfgang Born heeft tijdelijk het penningmeesterschap waargenomen voor Luc. Vanaf april heeft Luc Steenvoorden zijn taken weer opgepakt. Wolfgang Born blijft nog aan als algemeen bestuurslid om het bestuur te ondersteunen met ruime bestuurlijke kennis en ervaring.

Daarnaast is Marije van der Jagt in december 2025 vanwege persoonlijke overwegingen uit het bestuur teruggetreden. Het bestuur moet volgens de statuten ten minste uit 5 leden bestaan. Hieraan wordt met het vertrek van Marije nog steeds aan voldaan.

De samenstelling van het bestuur in 2025 was:

- I.J.C. Koning - Molen Voorzitter
- L.G.B. Steenvoorden Penningmeester
- M.J.G. Koot Secretaris
- S. Eckhardt Algemeen bestuurslid Evenementen en wedstrijd zaken
- P.M. van Baak Algemeen bestuurslid Commerciële zaken
- M.S. van der Jagt Algemeen bestuurslid Topsport en Juridische zaken
- W. Born Algemeen bestuurslid en penningmeester a.i.

Rooster van aftreden

Rooster van aftreden bestuur SBN

Naam	Functie	Portefeuille	Aanvang	Datum Aftreden / herbenoemen	Afgetreden per
Iris Koning	Voorzitter	Algemene zaken	jun 2024	jun 2027	
Marijn Koot	Secretaris	Communicatie	okt 2023	okt 2026	
Luc Steenvoorden	Penningmeester	Financiële zaken	okt 2023	okt 2026	
Sammy Eckhardt	Algemeen lid	Evenementen/wedstrijdzaken	okt 2023	okt 2026	
Peter van Baak	Algemeen lid	Commerciële/sponsor zaken	apr 2024	apr 2027	
Marije van der Jagt	Algemeen lid	Topsport/juridische zaken	dec 2024	dec 2027	dec 2025
Wolfgang Born	Penningmeester a.i.	Financiële zaken	dec 2024	A.i. (tot terugkeer Luc)	

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van 3 jaar. Bestuursleden zijn benoembaar voor maximaal 3 periodes. Volgens het rooster van aftreden met een geleidelijk verloop in aftredingsdata bereiken drie bestuurders in 2026 het einde van hun eerste termijn.

De directie werd gevormd door:

- A. Janssen Directeur

Bestuur evaluatie

Jaarlijks doen alle bestuursleden een zelfevaluatie in combinatie met een evaluatie met een ander bestuurslid. Thema's die besproken zijn: doelen stellen, bereikte en niet bereikte doelen, nog uit voeren werkzaamheden, persoonlijk functioneren (zelfevaluatie), persoonlijk functioneren door een ander bestuurslid gereflecteerd en zelfontwikkeling (cursussen/opleidingen). Dit wordt door de bestuursleden onderling vastgelegd en uiteindelijk door de secretaris gebundeld tot één document.

Uit deze evaluatie zijn de volgende conclusies getrokken:

- Het bestuur is volledig bezet
- Er is nog behoefte aan bestuurslid alleen voor Topsportzaken
- Kennis en kunde is op pijl
- Bestuursleden houden zelf kennis op niveau, er is nog wel behoefte aan extra kennis op topsport(beleid)
- Er is sprake van een goede, positieve en constructieve samenwerking
- Bestuursleden zijn positief kritisch naar zichzelf en naar de andere bestuursleden

Code Goed SportBestuur & kwaliteitseisen

Het bestuur hecht veel waarde aan de Code Goed SportBestuur van NOC*NSF. Het bestuur onderschrijft deze code, met de vier principes; verantwoordelijkheid, democratie, maatschappij en transparantie om zorg te dragen dat SBN voldoet aan de meest recente eisen van goed sportbestuur.

Verantwoordelijkheid

De grootste zorg in 2025 van het bestuur was de financiële situatie. Het bestuur heeft er streng op toegezien dat dit ook het belangrijkste doel was om aan te werken binnen het bondsbureau. Diverse bestuurders hebben regelmatig gesproken met de medewerkers van het bondsbureau over het functioneren in en van de organisatie. Daarnaast heeft ook de jaarlijkse bestuur evaluatie plaatsgevonden, waarin het bestuur heeft gekeken naar het functioneren van het gehele bestuur en de afzonderlijke bestuursleden.

Democratie

Tijdens de Algemene Ledenvergadering, maar ook tijdens de georganiseerde kennissessie heeft SBN het afgelopen jaar de leden uitgenodigd om mee te praten over de ontwikkelingen van de bond. Voor topsport specifiek is ook het advies van de atletenvertegenwoordiging meegenomen. Het bestuur heeft een redelijk goede verdeling van mannen en vrouwen en dit is ook het geval binnen de organisatie. Wel vraagt dit aandacht bij de selectie van nieuwe bestuursleden. Ook wordt er aandacht besteed om meer vrouwen aan het squashen te krijgen. Het aantal vrouwelijke leden is nog altijd lager dan het aantal mannen. Bij competities en toernooien kunnen vrouwen ook meespelen bij de mannen.

Maatschappij

Samen met de integriteitsmedewerker wordt gewerkt aan een veilige en integere sportomgeving. In 2025 is hiervoor o.a. het meldpunt ingericht en een integriteitsplan geschreven.

Transparantie

Jaarplannen, Meerjarenplannen en andere beleidsdocumenten, zoals de statuten en het huishoudelijk reglement zijn gepubliceerd op de website. De stukken voor de Algemene Ledenvergadering zijn niet publiekelijk toegankelijk, maar zijn voor alle leden van SBN toegankelijk

via MIJN SBN. Ook de documenten over de bestuurlijke inrichting zijn op de website te vinden of in het Jaarverslag.

Commissies

De volgende commissies hebben in 2025 hun bijdrage geleverd aan de squashwereld:

- Commissie van Beroep
- Tuchtcommissie
- Scheidsrechterscommissie
- Atletenvertegenwoordiging
- Masters adviesgroep
- Coach en opleidingscommissie
- N.B. De kascommissie is in 2025 ingesteld, maar komt in 2026 in actie.

Met de installatie van de Scheidsrechterscommissie, Kascommissie en de oprichting van de Masters adviesgroep is de betrokkenheid en inzet van vrijwilligers versterkt. Hiermee is invulling gegeven aan het doel om meer met vrijwilligers te werven.

Atletenvertegenwoordiging

De atletenvertegenwoordiging is eind maart 2025 versterkt met Guido Ploem als nieuw lid. De atletenvertegenwoordiging is vanuit haar rol betrokken geweest bij de selectiecriteria voor de Nationale teams en toernooien. Er heeft in september 2025 een evaluatie plaatsgevonden van de samenwerking tussen de atletenvertegenwoordiging en de bond. Verbeterpunten uit dit gesprek zijn opgepakt voor 2026.

Scheidsrechterscommissie

De scheidsrechterscommissie heeft zich gevormd waarbij de commissie is gaan kijken hoe ze meer scheidsrechters kunnen werven en het niveau van de scheidsrechters kunnen verhogen. Zo is doorgevoerd dat de ervaren scheidsrechters op nationaal niveau nieuw instromende scheidsrechters wegens examens gaan klaarstomen voor het hogere niveau. Daarnaast hebben wij diverse nieuwe aanmeldingen voor scheidsrechters binnen gekregen.

Masters adviesgroep

De Masters adviesgroep is gevormd, deze groep gaat zich in 2026 inzetten om de toernooien voller te krijgen en meer in te spelen op de behoefte van de master. Deze groep is net gestart in 2025.

Coach en opleidingscommissie

In 2025 is er 1 opleiding WSC Level 1 gedaan. Daarnaast is er gewerkt aan meer structuur in de organisatie. O.a. in de samenwerking tussen de commissie en het bondsbureau. Verder is de commissie gestart met het plannen van andere activiteiten (coach dagen voor verbreding en verdieping) in 2026.

In Memoriam

Op 1 november 2025 is Fred Nijkerk op 95-jarige leeftijd overleden. In de periode van 1983 tot en met 1990 heeft hij als voorzitter van Nederlandse Squash Rackets Bond veel voor de squashsport betekend. Vanwege zijn bijzondere verdiensten voor de squashsport was Fred erelid van SBN.

4. Ledenaantal ontwikkeling

Eind 2024 is er een grote daling geweest in het ledenbestand in verband met het wegvallen van de Clubladder lidmaatschappen. 2025 startte zodoende met een ledenaantal van 4.376 en eindigt op 31 december met 5.598 leden. In het ledenaantal van 31 december zitten ook de leden die in 2025 hebben opgezegd. Er hebben zich dus in 2025 1.085 nieuwe leden bij SBN aangemeld. Er zijn ook opzeggingen geweest in 2025. Uiteindelijk komen we uit op een kleine daling in het aantal leden in 2025.

Een overzicht van de ledenaantallen:

	1 jan 2025	31 dec 2025	1 jan 2026
Basislid	1.205	1.510	1.378
Wedstrijd lid	2.623	2.854	2.489
Jeugd lid	190	244	206
Overige leden	358	990	219
Totaal	4.376	5.598	4.292

Opvallend is dat het aantal basisleden is gegroeid en het aantal wedstrijdleden juist is gedaald. De groei van het aantal basisleden is te verklaren door de collectieve aanmelding door Hermes DVS, de Sluipers en Tick in de Nick (320 nieuwe leden), waarvan er veel basislid zijn. Voor SBN blijft het collectief aanmelden van leden door clubs de meest effectieve manier om in ledenaantal te groeien. Andere clubs hebben aangekondigd dit in 2026 ook te doen.

Zorgwekkender is de daling in het aantal wedstrijdleden. Dit komt mede doordat er in 2025 actief actie is ondernomen op openstaande debiteuren. Zodoende zijn er veel lidmaatschappen waarvan al een aantal jaar betaling uitbleef opgezegd. En ook naar aanleiding van de incasso, het actief herinneren aan de openstaande betaling en uiteindelijk het incassobureau zijn er veel lidmaatschappen opgezegd waar al een tijdje geen gebruik meer van gemaakt werd. Het ledenaantal per 1 januari 2026 geeft dus al een zuiverder aantal weer.

Goed om te zien is dat er een stijging is te zien in het aantal jeugdleden. Het wedstrijd aanbod voor jeugdleden zal hieraan bijgedragen hebben.

Het streven om op 7.000 leden uit te komen aan het einde van het jaar is niet gerealiseerd. Het werven van nieuwe leden blijft een belangrijk punt voor een financieel gezonde positie van SBN.

Ontwikkeling clubs

Bij de start van 2025 bedroeg het aantal aangesloten clubs 57 en in de loop van 2025 zijn hier 6 clubs bij gekomen waarmee 63 clubs in 2025 waren aangesloten. Een aantal clubs is gestopt waardoor SBN 2026 start met 58 brancheleden.

Nieuw

- SportCity Echt, Nieuwegein, Leiderdorp
- ZUITNL
- Tick in de Nick
- Rhijenhof

Afgevalen na 2025

- SKWASH
- Squash Alphen Squash Hellendoorn
- Squash 072
- SportCity Echt

5. Topsport

Nederlands Kampioen 2025

In 2025 zijn Rowan Damming en Tessa ter Sluis nationaal kampioen geworden.

Prestaties namens Nederland

Internationaal hebben Nederlandse spelers en speelsters zich goed gemanifesteerd en zijn de volgende resultaten behaald:

EK onder 19 individueel (Praag)

Robert Lindner behaalde de 18e plaats en was daarmee bij de jongens de hoogst geklasseerde Nederlander. Bij de meiden was Renske Huntelaar met de 10e plaats de best presterende Nederlandse.

EK onder 19 Teams (Praag)

Het Nederlands team behaalde de 7e plaats.

EK onder 17 teams (Bordeaux)

Het Nederlands team behaalde de 5e plaats.

EK dames en heren (Wroclaw)

Zowel het Nederlandse damesteam als herenteam behaalden de 1e plaats in divisie 2.

EK individueel 2025 (Chartres)

Sam Gerrits behaalde de 19e plaats en was daarmee bij de heren de hoogst geklasseerde Nederlander. Bij de dames was Renske Huntelaar met de 14e plaats de best presterende Nederlandse.

WK onder 23 (Karachi)

Rowan Damming heeft aan het eerste WK onder 23 jaar deelgenomen en is tot de kwartfinale doorgedrongen.

Mondiale individuele prestaties Nederlandse spelers

PSA World Tour

In 2025 waren de volgende spelers en speelsters de drie beste Nederlanders op de mondiale wereldranking. Weergegeven wordt de hoogste notering in 2025 op de PSA World Ranking.

Heren:

Rowan Damming (PSA #93)

Sam Gerrits (PSA #208)

Sebastiaan Hofman (PSA #215)

Dames:

Tessa ter Sluis (PSA #124)

Juliette Permentier (PSA #184)

Megan van Drongelen (PSA #195)

Bondscoaches

Op 1 januari 2025 zijn twee nieuwe bondscoaches begonnen:

- Bondscoach Heren: Kim van den Bosch
- Bondscoach Dames: Chanel Erasmus
- Bondscoach Jeugd: Kim van den Bosch en Chanel Erasmus

Met de aanstelling van twee bondscoaches tot en met LA28 is de basis gelegd voor goede begeleiding van de nationale teams.

Topsport samenwerkingen

We spreken onze grote dank uit naar de centra die het in 2025 mogelijk hebben gemaakt om de trainingen van het topsport en talentenprogramma te faciliteren.

Nationale trainingen (zowel voor de senioren als de junioren) hebben plaatsgevonden bij:

- Frans Otten Stadion Amsterdam
- Squash Utrecht
- Squash Almere
- 'Meersquash Hoofddorp

Voor de jeugdtalenten wordt samengewerkt met de Regionale trainingscentra (RTC):

- Squash Almere
- 'Meersquash Hoofddorp

Naast deze twee RTC's is er ook gekeken naar uitbreiding van het aantal RTC's. Helaas is het aantal jeugdspelers wat van voldoende niveau is om deel te nemen aan een RTC hiervoor te beperkt.

6. NOC*NSF

In samenspraak met NOC*NSF is een nieuw generiek talentprofiel vastgesteld ter vervanging van het profiel uit 2009. Dit talentprofiel wordt gebruikt voor het toekennen van een talentstatus. De normen voor een talentstatus zijn verscherpt vanuit het principe dat de ondersteuning zich richt op de meest talentvolle sporters die in potentie kans maken op medailles.

Minimale Kwaliteitseisen

Aan de financiering (basisondersteuning) uit het Bestedingsplan van NOC*NSF zijn Minimale Kwaliteitseisen (MKE) verbonden. De basisondersteuning voor 2025 is toegekend met de kanttekening dat de kwaliteitseisen onvoldoende op orde zijn. Om aan de MKE te voldoen zijn in 2025 de volgende zaken op orde gebracht:

Onderwerp	Uitvoering
Meerjarenbeleid	Meerjarenbeleid is vastgelegd in Squashagenda 2028.
Verhogen van het eigen vermogen	De eis van NOC*NSF om een eigen vermogen van 20% ten opzichte van de begroting te hebben is komen te vervallen. In 2025 is het eigen vermogen stabiel gebleven.
Inrichten van meldpunt	Het meldpunt is ingericht en staat vermeld op de website van SBN.
Opleidingskwalificatie	Met het toepassen van de WSO-opleidingsstructuur voldoet SBN aan de kwaliteitseis van NOC*NSF.

7. Veilige en eerlijke sport

Tuchtcommissie & Commissie van Beroep

In november 2025 is de tuchtcommissie uitgebreid met Rik Burger. Hij is in de najaar ALV tot tuchtrechter benoemd. De tuchtcommissie bestond in 2025 uit: Simon Vollers en Hiranya Brinkman, aangevuld per november 2025 met Rik Burger.

Aantal Tuchtzaken

Er zijn twee tuchtzaken geweest. In beide zaken hadden de spelers in kwestie tijdens het nationaal kampioenschap ongewenst gedrag vertoond. In lijn met het vastgestelde beleid heeft de commissie met haar uitspraken niet gestreefd naar het bestraffen, maar het corrigeren van het ongewenste gedrag. Beide spelers hebben de verplichting opgelegd gekregen om als scheidsrechter twee wedstrijden te leiden. Ook is met beiden een gesprek gevoerd.

De commissie heeft vernomen dat een van deze spelers zich tijdens een evenement in het buitenland opnieuw misplaatst heeft gedragen. Hij is door de Professional Squash Association bestraft, zodat er voor de commissie geen taak meer was weggelegd. De commissie zag naar aanleiding van deze kwestie geen reden om een beleidswijziging voor te stellen.

Beroepszaken

De Commissie van Beroep heeft één uitspraak gedaan. De zaak was aangespannen door Coulisse Twente en zij zijn in het gelijk gesteld.

Integriteit

In samenwerking met NOC*NSF is in 2024 begonnen met het opstellen van het integriteitsplan, welke in februari 2025 is opgeleverd. De Integriteitsmanager van SBN bewaakt de voortgang van het plan en rapporteert hierover.

Een aantal resultaten in 2025 uit het plan zijn:

- Meerjarenplan Integriteit is vastgesteld door de Bondsdirecteur
- VOG-beleid voor de eigen organisatie is vastgesteld door het Bondsbestuur
- Integriteitsbeleid op de Vier V's is opgesteld door de Integriteitsmanager

Vervolgactiviteiten in 2026 zijn:

- Vaststellen van top 3 risico's
- Opstellen en vaststellen van een gedragscode
- Verbeteren vindbaarheid Meldpunt op de website

Integriteit gaat over het bevorderen van de waarden van de sport: open, eerlijk en veilig. Over het creëren en in stand houden van een positieve sportcultuur. En daarmee ook over het tegengaan van integriteitsschendingen in de sport: corruptie, fraude, grensoverschrijdend gedrag, doping, matchfixing en seksuele intimidatie.

Corruptie

Voor zo ver bekend zijn er in 2025 er geen incidenten geweest en/of gemeld betreffende corruptie.

Fraude

Voor zo ver bekend zijn er in 2025 er geen incidenten geweest en/of gemeld betreffende fraude.

Doping

In 2024 is in samenspraak met de Dopingautoriteit het Educatieplan 2024 – 2025 opgesteld. Tijdens het NK 2025 hebben dopingcontroles plaatsgevonden en er zijn geen meldingen geweest van positieve testen.

Matchfixing en criminele inmenging

Voor zo ver bekend zijn er in 2025 er geen incidenten geweest en/of gemeld betreffende matchfixing en criminele inmenging.

Klachtenregeling

SBN heeft een klachtenregeling welke is gepubliceerd op de website (klachtenregulering-sbn.pdf). Deze regeling is van kracht sinds maart 2024 en is in 2025 niet aangepast. In 2025 zijn er geen klachten binnen gekomen.

Diversiteit en inclusie

Squash Bond Nederland (SBN) streeft naar een inclusieve squashsport waarin iedereen zich welkom voelt, ongeacht leeftijd, geslacht, achtergrond of andere persoonlijke kenmerken. Diversiteit en inclusiviteit (D&I) zijn niet alleen een maatschappelijke verantwoordelijkheid, maar ook essentieel voor het versterken van de sport en het bereiken van een bredere en diverse doelgroep.

Speerpunten in het beleid zijn:

- Toename jeugd en studenten in de squashsport
- Vergroten van vrouwelijke deelname en betrokkenheid
- Versterking inclusiviteit binnen werkorganisatie en bestuur
- Vergroten van inclusiviteit binnen verenigingen

Toename jeugd en studenten in de squashsport

In aanvulling op het standaard aanbod van jeugdactiviteiten zijn er tussen clubs meerdere uitwisselingen georganiseerd. Omdat slechts een klein deel van de jeugd lid is van SBN, is er geen goed overzicht van het aantal jeugdspelers.

Studentenverenigingen zijn benaderd met een specifiek aanbod voor studentenverenigingen en haar leden. Het resultaat is dat Tick in de Nick zich heeft aangesloten bij SBN.

Vergroten van vrouwelijke deelname en betrokkenheid

SBN heeft de competitielementen aangepast om vrouwen meer ruimte te bieden om deel te nemen aan de eredivisie.

Versterking inclusiviteit binnen werkorganisatie en bestuur

In 2025 zijn er geen vacatures binnen het bestuur of op het bondsbureau geweest. De gender diversiteit binnen de werkorganisatie en het bestuur is goed.

Vergroten van inclusiviteit binnen verenigingen

SBN heeft onderzoek gedaan naar het onderwerp transgender om te komen tot een transgender richtlijn.

8. Samenwerkingen

SSBN wil met het aangaan van samenwerkingen en partnerships het aanbod voor leden en de positie van de bond verbeteren.

In 2025 is een aantal samenwerkingen en partnerships gecontinueerd en zijn nieuwe verbintenissen aangegaan.

Aangesloten organisaties

Squash Bond Nederland is als nationale sportkoepel aangesloten bij NOC*NSF, European Squash Federation (ESF) en de World Squash Federation (WSF).

KNLTB

In 2025 is de samenwerking met de KNLTB voortgezet. Naast de huisvesting faciliteert de KNLTB ook in de ondersteuning van de leden en de financiële administratie, als ook de HR-functie. Op diverse andere thema's vindt er kruisbestuiving plaats en wordt er regelmatig met de KNLTB contact gezocht om kennisuitwisseling te laten plaatsvinden t.b.v. de ontwikkeling van de sport.

ISR

Het Instituut voor Sportrechtspraak behandelt zaken voor SBN op het gebied van seksuele intimidatie, doping en matchfixing.

Nederlandse Loterij

SBN ontvangt jaarlijks een bijdrage uit de afdracht aan de sport vanuit kansspelopbrengsten. Dit betreffen afdrachten vanuit de Nederlandse Loterij Organisatie (NLO). Zij geven ieder jaar een aanzienlijk deel van haar opbrengst terug aan de sport. De afdracht voor de Nederlandse topsport en breedtesport was in 2025 54,6 miljoen euro. SBN heeft daarvan een bijdrage van € 73.492,00 gekregen.

Dunlop

Dunlop Nederland was ook in 2025 partner van Squash Bond Nederland. Dunlop ondersteunt SBN op het gebied van evenementen en breedtesport. De Dunlop Tour (nu Dunlop Road to LA Tour) valt sinds september 2022 ook onder de organisatie van Squash Bond Nederland. Het partnership is in 2025 verlengd voor een periode van vier jaar.

OSAKA

Het kledingmerk OSAKA en SBN zijn in 2025 voor een periode van vier jaar een partnership aangegaan voor de kleding van alle nationale teams. Dit partnership loopt af op 31 december 2028.

SquashPoint

Retailpartner SquashPoint heeft zich per 1 januari 2025 voor vier jaar verbonden aan SBN. Dit partnership loopt af per 31 december 2028.

SportCity

Per 1 december 2024 is SportCity als fitnesspartner verbonden aan SBN. Deze samenwerking loopt tot 31 december 2028.

Fentener van Vlissingen

Boron management treedt op namens de heer J.A. Fentener van Vlissingen, wiens vader initiatiefnemer was voor het oprichten van de NSRB (de huidige SBN). Ter ondersteuning van squash en in het bijzonder jeugdsquash, is er tot en met december 2029 een partnership. Deze heeft een uiting in de vorm van Royal Delft.

Sportstroom

In de dienstverlening naar clubs treedt Sportstroom vier jaar (2024-2027) op als partner van SBN. Sportstroom biedt begeleiding in het efficiënt gebruik van energie.

BudgetTrophy

De grootste leverancier van sportprijzen geeft clubs korting op de inkoop van trofeeën en sportprijzen. BudgetTrophy verbindt haar naam voor vier jaar aan SBN (2024-2027).

Racketbier

In de dienstverlening naar clubs is Racketbier vier jaar (2024-2027) partner van SBN. Via Racketbier kunnen clubs voordeel behalen bij de barinkoop.

FOYS (Focus On Your Sport)

Squash Bond Nederland gebruikt het ledensysteem van FOYS. De producten en diensten van FOYS sluiten aan bij de behoefte om met clubs samen te werken op het gebied van ledenadministratie.

SquashLevels

Squash Bond Nederland heeft sinds 2023 SquashLevels ingezet als officiële ranking en ratingpartner. Reden voor deze overgang is tweeledig; Enerzijds is SBN overgestapt omdat op basis van meerdere onderzoeken door squashers te kennen is gegeven dat de voorgaande systematiek niet voldoet aan de verwachtingen van de squashers en daarmee onvoldoende het huidige niveau van de squasher weergeeft. Anderzijds is er voor SquashLevels gekozen omdat er internationaal wordt toegewerkt naar een wereldwijd uniform ratingsysteem. Het nieuwe systeem is een geavanceerd systeem dat werkt op basis van kunstmatige intelligentie om de speelsterkte en ranglijst te bepalen.

Visual Reality

Ook in 2025 was Visual Reality de partner van SBN ten aanzien van alle wedstrijdssystemen.

DotMove

In 2023 is de nieuwe website van SBN live gegaan en deze wordt ondersteund door DotMove.

9. Risico's, onzekerheden en toekomst

Voor 2026 is de focus van SBN gericht op het financieel gezond krijgen van de organisatie. Het aantal openstaande debiteuren blijft een zorg in 2026.

Een belangrijk aandachtspunt in 2026 is de groei van het aantal leden. Het absolute aantal leden is in 2025 gedaald. Dit heeft een effect op toekomstige inkomsten uit de basisfinanciering van NOC*NSF. Het lagere ledenaantal wordt merkbaar in het jaar 2027.

Sportfinanciering vanuit de overheid staat onder druk. Voor de toekomst verwacht NOC*NSF een afname in het sportbudget bij het Ministerie van VWS.

De inkomsten van SBN moeten omhoog door samen met clubs op te trekken in de ledenwervingscampagnes, het uitbouwen van partners met een financiële bijdrage en scherp toe te zien op de uitgaven en de incassering bij debiteuren.

Tijdens de algemene ledenvergadering van november 2025 is een projectgroep in het leven geroepen die gaat onderzoeken hoe SBN het beste inkomsten kan genereren. Verschillende clubs hebben wellicht verschillende behoeftes en de projectgroep gaat uitzoeken of er alternatieven zijn voor de huidige lidmaatschappen. De uitkomsten van dit onderzoek worden begin 2026 verwacht.

Er is in 2025 al hard gewerkt aan de organisatie van het EK Teams in Amsterdam in 2026. Verwacht wordt dat dit een positieve impuls zal geven aan squash in Nederland. De begroting voor het toernooi laat daarnaast voorlopig ook een positief financieel resultaat zien van dit toernooi.

10. Begroting 2026

Begroting 2026 Squash Bond Nederland

Totale inkomsten Squash Bond Nederland	€ 919.852
Totale kosten Squash Bond Nederland	€ 923.540
Totaal Squash Bond Nederland	€ (3.687)

1. Algemeen

Totale inkomsten Algemeen	€ 347.902
Totale kosten Algemeen	€ 366.314
Totaal Algemeen	€ (18.411)

2. Breedtesport & Digital infrastructure

Totale inkomsten Breedtesport & Digital infrastructure	€ 900
Totale kosten Breedtesport & Digital infrastructure	€ 3.700
Totaal Breedtesport & Digital infrastructure	€ (2.800)

3. Topsport

Totale inkomsten Topsport	€ 9.675
Totale kosten Topsport	€ 54.030
Totaal Topsport	€ (44.355)

4. Wedstrijdsport

Totale inkomsten Wedstrijdsport	€ 561.375
Totale kosten Wedstrijdsport	€ 499.496
Totaal Wedstrijdsport	€ 61.879

2. Balans per 31 december 2025

Het resultaat van 2025 is in onderstaande balans verwerkt in het eigen vermogen via het voorstel resultaatbestemming.

ACTIVA		In EUR	2025	2024
Vaste activa				
	Immateriële vaste activa	1 €	30.688 €	48.852
	Materiële vaste activa	2 €	688 €	468
Totaal Vaste activa			€ 31.376 €	49.320
Vlottende activa				
	Handelsdebiteuren	3 €	13.314 €	24.498
	Belastingen (BTW)	4 €	- €	697
	Overige vorderingen	5 €	12.178 €	9.593
	Liquide middelen	6 €	64.956 €	67.604
Totaal Vlottende activa			€ 90.448 €	102.391
Totaal ACTIVA			€ 121.824 €	151.712

PASSIVA		In EUR	2025	2024
Eigen vermogen				
	Algemene reserve	7 €	52.754 €	54.384
	Bestemmingsreserve ICT	7 €	- €	4.416
Totaal Eigen vermogen			€ 52.754 €	58.800
Kortlopende schulden				
	Crediteuren	8 €	35.116 €	29.553
	Belastingen en pensioenen	9 €	15.157 €	11.944
	Overige schulden	10 €	18.798 €	40.481
	Vooruitontvangen bedragen	11 €	- €	10.934
Totaal Kortlopende schulden			€ 69.070 €	92.911
Totaal PASSIVA			€ 121.824 €	151.712

3. Staat van baten en lasten

	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
Baten				
1. Bijdragen leden	194.791	225.749	188.827	202.522
2. Financiering NOC*NSF	93.543	88.545	85.813	86.380
3. Inschrijfgelden	272.027	279.858	280.398	571.050
4. Sponsoring	61.500	94.000	23.047	54.000
5. Overige baten	8.949	8.000	2.976	5.900
Totaal van de baten	630.809	696.152	581.062	919.852
Lasten				
6. Personeelskosten	230.706	239.785	220.289	252.092
7. Bureaukosten	68.733	78.315	85.640	69.400
8. Afschrijvingskosten	12.443	15.756	15.617	12.371
9. Kosten wedstrijdzen	207.486	229.660	248.457	499.496
10. Kosten topsport	42.045	53.480	20.769	54.030
11. Overige lasten	75.442	79.150	43.070	36.152
Totaal van de lasten	636.856	696.146	633.843	923.540
Resultaat voor resultaatbestemming	6.046-	6	52.781-	-3.687
Onttrekking uit Bestemmingreserve ICT	4.416	4.416	15.008	-
Onttrekking uit Algemene reserve	1.630		37.773	
Resultaat na resultaatbestemming	-	4.422	-	3.687-

4. Kasstroomoverzicht (in EUR)

KASSTROOMOVERZICHT

Kasstroom uit operationele activiteiten	2025	2024
Resultaat	-1.630	-37.773
Afschrijvingen	12.443	15.617
Mutatie bestemmingsreserves	-4.416	-15.008
Mutatie vorderingen	9.295	50.497
Mutatie kortlopende schulden	<u>-23.841</u>	<u>-22.127</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	-8.149	-8.794
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in immateriële vaste activa	6.176	-
Investerings in materiële vaste activa	<u>-675</u>	<u>-</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	5.501	-
Mutatie liquide middelen	<u><u>-2.648</u></u>	<u><u>-8.794</u></u>
Liquide middelen		
2025	2024	
Stand per 1 januari	67.604	76.397
Stand per 31 december	<u>64.956</u>	<u>67.604</u>
Mutatie	<u>-2.648</u>	<u>-8.794</u>

5. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

5.1. Activiteit

Squash Bond Nederland heeft ten doel de bevordering van de squashrackets sport (hierna te noemen de squashsport).

Zij tracht dit doel te bereiken door:

- a. het vormen van een hechte band tussen alle beoefenaars van de squashsport;
- b. het maken van promotie voor de squashsport;
- c. het steunen van alle initiatieven, welke de ontwikkeling van de squashsport bevorderen;
- d. het verbreiden van de regels van de squashsport;
- e. het uitschrijven, organiseren, regelen en steunen van squashwedstrijden;
- f. het vertegenwoordigen van de Nederlandse squashsport.

Squash Bond Nederland is statutair gevestigd te Amstelveen aan de Bovenkerkerweg 81, houdt op hetzelfde adres kantoor en is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40408936.

5.2. Algemene grondslagen

De jaarrekening is voor zover mogelijk opgesteld in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 "Kleine Organisaties zonder winststreven". Hierbij geldt ook de continuïteitsveronderstelling. Dit betekent dat de activa en passiva zijn gewaardeerd uitgaande van de veronderstelling dat de organisatie haar activiteiten in de toekomst voortzet. Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. De in de jaarrekening opgenomen cijfers zijn in euro's.

5.3. Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur, waarbij zo nodig rekening wordt gehouden met een duurzame waardevermindering. De immateriële vaste activa betreffen computersoftware die verkregen is van derden en wordt als zodanig gerubriceerd als kosten van verwerving van intellectuele rechten. De geschatte economische levensduur is als volgt:

- | | |
|--|--------|
| • Ledenadministratie Focus On Your Sport (FOYS) | 5 jaar |
| • Nieuwe internetsite (www.squash.nl) | 5 jaar |

5.4. Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur, waarbij rekening wordt gehouden met duurzame waardevermindering. De geschatte economische levensduur is als volgt:

- | | |
|--|--------|
| • Computerapparatuur/ podcast apparatuur | 3 jaar |
|--|--------|

5.5. Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Zij heeft een looptijd van minder dan 1 jaar.

5.6. Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden (inclusief PayPal) en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courant schulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

5.7. Grondslagen van valutaomrekening

Activa en passiva in buitenlandse valuta worden op balansdatum omgerekend tegen de op die datum geldende koers. Transacties in buitenlandse valuta worden verantwoord tegen de dagkoers. Ultimo boekjaar ontstane koersverschillen worden ten gunste respectievelijk ten laste van de staat van baten en lasten gebracht.

5.8. Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde. Zij heeft een looptijd van minder dan 1 jaar.

5.9. Resultaatbepaling

De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

5. Toelichting op de balans per 31 december 2025

1. Immateriële vaste activa	In EUR	FOYS	Squash.nl	Totaal
Aanschafwaarde per 31-12-2024	€ 24.703	€ 50.335	€ 75.038	
Afschrijvingen per 31-12-2024	€ 12.763	€ 13.423	€ 26.186	
Boekwaarde per 31-12-2024	€ 11.940	€ 36.912	€ 48.852	
Bij: Investerings 2025	€ -	€ -	€ -	
Af: Correctie openingsbalans 2025	€ 6.176	€ -	€ 6.176	
Aanschafwaarde per 31-12-2025	€ 18.527	€ 50.335	€ 68.862	
Afschrijvingen 2025	€ 1.921	€ 10.067	€ 11.988	
Afschrijvingen Correctie openingsbalans 2025	€ -	€ -	€ -	
Afschrijvingen per 31-12-2025	€ 14.685	€ 23.490	€ 38.174	
Aanschaffingswaarde per 31-12-2025	€ 18.527	€ 50.335	€ 68.862	
Afschrijvingen per 31-12-2025	€ 14.685	€ 23.490	€ 38.174	
Boekwaarde per 31-12-2025	€ 3.843	€ 26.845	€ 30.688	

In 2025 heeft er een correctie op de openingsbalans van de investering in FOYS plaatsgevonden. In onderling overleg is besloten om de laatste factuur van 25% niet te versturen.

2. Materiële vaste activa	In EUR	Computer-apparatuur	Podcast-apparatuur	Totaal
Aanschafwaarde per 31-12-2024	€ 2.785	€ 1.024	€ 3.808	
Afschrijvingen per 31-12-2024	€ 2.505	€ 835	€ 3.340	
Boekwaarde per 31-12-2024	€ 280	€ 189	€ 468	
Bij: Investerings 2025	€ 675	€ -	€ 675	
Af: Desinvesteringen 2025	€ -	€ -	€ -	
Aanschafwaarde per 31-12-2025	€ 3.459	€ 1.024	€ 4.483	
Afschrijvingen 2025	€ 266	€ 189	€ 455	
Afschrijvingen desinvesteringen 2025	€ -	€ -	€ -	
Afschrijvingen per 31-12-2025	€ 2.771	€ 1.024	€ 3.794	
Aanschaffingswaarde per 31-12-2025	€ 3.459	€ 1.024	€ 4.483	
Afschrijvingen per 31-12-2025	€ 2.771	€ 1.024	€ 3.794	
Boekwaarde per 31-12-2025	€ 689	€ -	€ 689	

In 2025 is een extra laptop aangeschaft voor het organiseren van evenementen.

3. Handelsdebiteuren	In EUR	2025	2024
Debiteuren	€ 27.189	€ 39.498	
Voorziening dubieuze debiteuren	€ (13.874)	€ (15.000)	
Totaal Handelsdebiteuren	€ 13.314	€ 24.498	

Eind 2025 is het saldo debiteuren € 27.189, hiervan is in 2026 € 6.388 betaald. We verwachten dat de voorziening dubieuze debiteuren toereikend is voor deze openstaande facturen.

4. Belastingen (BTW)	In EUR	2025	2024
Belastingdienst - te ontvangen BTW	€	-	€ 697
Vooruitbetaalde pensioenpremie	€	-	€ -
Totaal Belastingen en pensioenen	€	-	€ 697

Er zijn geen vorderingen vanuit de Belastingen en Pensioenfondsen PFZW.

5. Overige vorderingen	In EUR	2025	2024
Nog te factureren omzet	€	-	€ 300
Totaal Overlopende activa	€	-	€ 300
Waarborgsommen	€	205	€ 205
Overige vooruitbetaalde bedragen	€	11.931	€ 9.088
Vooruitontvangen facturen	€	43	€ -
Totaal Overige vorderingen	€	12.178	€ 9.593

De overige vorderingen hebben een looptijd van minder dan 1 jaar.

6. Liquide middelen	In EUR	2025	2024
Kas	€	1.436	€ 3.276
PayPal	€	1.208	€ 1.239
ABN Amro Ondernemersrekening	€	36.415	€ 39.102
ABN Amro Bestuurrekening	€	25.897	€ 23.987
Totaal Liquide middelen	€	64.956	€ 67.604

De liquide middelen staan vrij ter beschikking aan de Squash Bond Nederland.

7. Eigen vermogen	In EUR	2025	2024
Algemene reserve	€	52.754	€ 54.384
Bestemmingsreserve ICT	€	-	€ 4.416
Totaal Eigen vermogen	€	52.754	€ 58.800

Het negatieve resultaat bedraagt € 6.046 voor resultaatbestemming. In 2025 is € 4.416 onttrokken van het bestemmingsreserve ICT. Voorgesteld wordt om het restant van het resultaat (-/- € 1.630) te onttrekken van de Algemene reserve.

Verloopoverzicht Eigen Vermogen	In EUR	Algemene reserve	Bestemmingsreserve ICT
Begin balans		€ 54.384	€ 4.416
Onttrekkingen 2025			€ (4.416)
Resultaat 2025		€ (1.630)	
Totaal Eigen vermogen		€ 52.754	€ -

8. Crediteuren	In EUR	2025	2024
Crediteuren		€ 35.116	€ 29.553
Totaal Crediteuren		€ 35.116	€ 29.553

Alle openstaande inkoopfacturen zijn in het 1^{ste} kwartaal van 2026 betaald.

9. Belastingen en pensioenen	In EUR	2025	2024
Loonheffing		€ 7.993	€ 7.225
Belastingen - te betalen BTW		€ 1.946	
Pensioenen		€ 5.217	€ 4.719
Totaal Belastingen en pensioenen		€ 15.157	€ 11.944

Het openstaande bedrag voor Loonheffing is de loonheffing voor de maand December 2025. In januari 2026 is de Btw-aangifte voor het 4^{de} kwartaal van 2025 ingestuurd, uit deze aangifte volgt een te betalen bedrag van € 1.946. Dit bedrag is in januari betaald aan de Belastingdienst. Het openstaande bedrag voor Pensioenen is de pensioen afdracht voor PFZW voor de maanden november en december 2025, waarbij de betaling in 2026 heeft plaatsgevonden.

10. Overige schulden	In EUR	2025	2024
Reservering vakantiegeld		€ 7.130	€ 6.556
Lonen (PAWW)		€ 15	€ -
Totaal Overige kortlopende schulden		€ 7.145	€ 6.556
Overige nog te betalen kosten		€ 11.653	€ 33.925
Totaal Overlopende passiva		€ 11.653	€ 33.925
Totaal Overige schulden		€ 18.798	€ 40.481

De overige schulden hebben een looptijd van minder dan 1 jaar. Reservering vakantiegeld gaat over de periode juni tot en met december 2025. Overige nog te betalen kosten bestaan voor het grootste deel uit kosten voor de afrekening met Victoria Squash Rotterdam voor de NK Masters en onder 23 2025. Daarnaast hebben we vooruit ontvangen bedragen: inschrijfgelden NK Squash (Jeugd) 2026, Dunlop Road To LA Tour - EK Teams special 2026 - Frans Otten Stadion, overlopende sponsoring 2025-2026 en Crowdfunding voor deelname Jongens aan het WK onder 19 jaar 2026 en Olympische spelen Los Angeles 2028.

11. Vooruitontvangen bedragen	In EUR	2025	2024
Vooruitontvangen bedragen		€ -	€ 10.934
Totaal Vooruitontvangen bedragen		€ -	€ 10.934

In 2020 heeft SBN een subsidie van € 125.900 ontvangen in het kader van de organisatie van het EK Squash. Door Corona is dit evenement niet doorgegaan. VWS heeft in 2021 een definitieve vaststelling gedaan en SBN heeft het bedrag van € 57.301 terugbetaald. Daarnaast is in 2021 een voorschot van € 23.430 aan SquashTime betaald voor het evenement in 2022. Hiermee resteerde een bedrag van € 44.694 wat bij SBN in kas bleef. Dit bedrag is geclassificeerd als budget voor Jeugd Topsport. In 2025 is hier € 10.934 aan onttrokken.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

SBN heeft een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met de KNLTB voor een onbepaalde periode voor het gebruik van beschikbare voorzieningen en ondersteuning op het gebied van de financiële administratie, salarisadministratie en HR-werkzaamheden. De verplichting van korter dan één jaar bedraagt in totaal € 25.386.

Het bestuur van SBN is sinds december 2024 betrokken bij de afwikkeling van een financiële claim in samenspraak met de verzekeraar. De verwachting is dat de claim niet zal leiden tot een materiële uitstroom van middelen. Derhalve is geen voorziening voor deze claim opgenomen in de Jaarrekening 2025.

6. Toelichting op de staat van baten en lasten

1. Bijdragen leden

	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
Contributies	160.026	187.449	156.577	163.204
Branchebijdragen	34.765	38.300	32.250	39.318
	<u>194.791</u>	<u>225.749</u>	<u>188.827</u>	<u>202.522</u>

De bijdragen van onze leden zijn lager dan de begroting van 2025. Dit komt mede doordat we in de begroting campagnes hebben begroot om 3.200 nieuws basisleden te verwelkomen. Dit aantal is echter niet gehaald. De branchebijdrage zijn lager dan begroot door minder aangesloten squashcentra.

2. Financiering NOC*NSF

	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
Basisfinanciering sportbonden	73.494	73.494	70.762	86.380
Projectsubsidies	20.049	15.051	15.051	-
	<u>93.543</u>	<u>88.545</u>	<u>85.813</u>	<u>86.380</u>

De basisfinanciering sportbonden is een structurele toekenning, welke nog niet is vastgesteld en bedraagt voor 2025 € 73.494. Daarnaast hebben we in 2025 van NOC*NSF een projectsubsidie ontvangen van € 15.049 voor Versterken Sportbonden II en een extra bedrag van € 5.000 ter ondersteuning van Topsport.

3. Inschrijfgelden

	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
NK's, competities, eredivisie en opleidingen	47.336	40.658	47.452	41.275
Inschrijfgelden Topsport	17.656	12.200	11.058	9.675
EK Teams Div. 1 & 2	-	-	-	308.600
Dutch Junior Open	207.035	227.000	221.889	211.500
	<u>272.027</u>	<u>279.858</u>	<u>280.398</u>	<u>571.050</u>

Er zijn in 2025 vijf NK's georganiseerd; in januari het NK Jeugd <19, in februari het NK Squash, in mei het NK Dubbel en in december het NK Squash <23 en het NK Masters. Daarnaast hebben we meerdere TMG toernooien voor de Jeugd en diverse Dunlop Tour toernooien voor senioren georganiseerd. Ook is in juli weer het Dutch Junior Open georganiseerd. Voor het opleiden van nieuwe trainers is er in maart/april een WSC-1 Coach opleiding georganiseerd. Vooral het Dutch Junior Open is zeer succesvol geweest met ruim 550 deelnemers, echter hebben de deelnemers minder hotel packages afgenomen, waardoor de begroting niet gehaald is.

4. Sponsoring

	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
Sponsoring cash	34.000	44.000	22.360	39.000
Sponsoring natura	27.500	50.000	687	15.000
	<u>61.500</u>	<u>94.000</u>	<u>23.047</u>	<u>54.000</u>

De sponsors in cash in 2025 zijn Fentener van Vlissingen (€ 10.000), Dunlop (€ 9.000), SquashPoint (€ 6.000), BudgetTrophy (€ 2.500), RacketBier (€ 2.500), Sportstroom (€ 2.500), Osaka (€ 1.500).

Voor bartertransacties (sponsoring in natura) worden zowel de opbrengsten als daarmee samenhangende kosten opgenomen in de staat van baten en lasten tegen de (geschatte) reële waarde (fair value) van ontvangen goederen en diensten. Indien de reële waarde niet betrouwbaar kan worden vastgesteld, worden de transacties niet in de staat van baten en lasten verwerkt, maar wordt hierover een toelichting gegeven in de jaarrekening. Zowel de barter van Osaka (€ 22.500) als Dunlop (€ 5.000) is volledig gebruikt.

In de begroting is een bedrag van € 10.000 voor nieuwe sponsoring opgenomen. Er zijn echter geen nieuwe sponsors gevonden.

5. Overige baten

	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
Doorbelaste glasverzekering	-176	-	2.976	-
Evenementen voor breedtesport	-	8.000	-	900
Doorbelaste FOYS licenties derden	9.125	-	-	5.000
	<u>8.949</u>	<u>8.000</u>	<u>2.976</u>	<u>5.900</u>

In 2025 zijn we gestopt met het aanbieden van de glasverzekering voor squashcentra. Het bedrag in de realisatie is een correctie op de glasverzekering van 2024. In de begroting hebben we € 8.000 opgenomen als inkomsten voor evenementen voor de breedtesport in de vorm van clinics, deze clinics hebben niet plaatsgevonden. Er zijn enkele squashcentra overgestapt naar FOYS voor hun leden- en financiële administratie. De betaling van deze licenties loopt contractueel via SBN. Hier is in de begroting geen rekening mee gehouden.

6. Personeelskosten

	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
Salarissen en inleners	<u>230.706</u>	<u>239.785</u>	<u>220.289</u>	<u>252.092</u>

Er is in 2025 geen verloop in het personeel geweest. De financiële administratie is uitbesteed aan de KNLTB.

De totale personeelskosten bedragen € 230.706 en bestaat uit de volgende onderdelen:

• Salarissen	€ 164.328
• Sociale lasten	€ 31.982
• Pensioenkosten	€ 15.653
• Inleners	€ 13.330
• Overige personeelskosten	€ 5.415
• Totaal	€ 230.706

De overige personeelskosten bestaan voor het grootste deel uit de premie voor de verzuimverzekering en de Arbodienstverlening.

De salarissen zijn lager dan begroot door een interne doorbelasting aan Breedtesport van € 12.765 in verband met een projectsubsidie van NOC*NSF inzake Versterken sportbonden en Integriteit.

7. Bureaukosten

	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
Huisvestingskosten	5.519	5.600	5.519	5.600
Telefoonkosten	297	250	429	250
Accountants-en administratiekosten	19.809	30.500	29.504	20.000
Communicatie	1.347	800	3.335	1.510
ICT	35.679	36.165	41.294	37.040
Rente-en bankkosten	1.730	1.000	1.490	1.000
Verzekeringen	1.946	2.500	2.024	2.500
Kantoorbenodigdheden	95	-	95	-
Overige organisatiekosten	2.310	1.500	1.950	1.500
	<u>68.733</u>	<u>78.315</u>	<u>85.640</u>	<u>69.400</u>

De kosten voor huisvesting en accountants- en administratie zijn lager dan begroot. Dit komt mede doordat de jaarrekening niet meer wordt gecontroleerd door een accountant, maar een kascommissie. De kosten voor communicatie zijn kosten voor software voor het maken, bewerken en verspreiden van sociale media berichten en nieuwsbrieven. Deze kosten zijn hoger dan begroot door meer communicatie via social media. De kosten voor ICT zijn iets lager dan begroot, dit komt mede door lagere kosten voor het gebruik van SquashLevels. De rente- en bankkosten bestaan uit bankkosten ABN Amro en transactiekosten van Toernooi.nl, Mollie en SumUp. De verzekeringen betreffen zakelijke verzekeringen voor o.a. bestuurs- en bedrijfsaansprakelijkheid, rechtsbijstand en een werknemersschadeverzekering. Overige organisatiekosten bestaat uit de correctie voor de BTW-pro rata berekening, een doorbelasting vanuit KNLTB voor portokosten en kosten incassobureau Intrum.

8. Afschrijvingskosten

	2025 RESULTAAT	2025 15.006	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
Afschrijving materiële vaste activa	455	750	610	305
Afschrijving immateriële vaste activa	11.988	15.006	15.008	12.066
	<u>12.443</u>	<u>15.756</u>	<u>15.617</u>	<u>12.371</u>

9. Kosten wedstrijdzen

	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
NK's, competities, eredivisie en opleidingen	39.660	33.260	51.914	42.175
EK Teams Div. 1 & 2	-	-	-	280.562
Dutch Junior Open	167.826	196.400	196.543	176.759
	<u>207.486</u>	<u>229.660</u>	<u>248.457</u>	<u>499.496</u>

De kosten voor wedstrijdzen zijn lager dan begroot; dit komt mede door het Dutch Junior Open, waar de kosten lager lagen door minder hotelkosten (minder afname van hotel packages).

10. Kosten topsport

	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
Training, evenementen en kleding	48.045	53.480	20.769	54.030

De kosten voor Topsport zijn lager dan de begroting. Voor Nederland hebben diverse teams en individuele squashers meegedaan aan onder andere EK Teams Mannen en Vrouwen, EK Teams onder 19 en ook EK Individueel onder 19. Hiervoor is begeleiding ingehuurd van coaches, kleding verzorgd en reiskosten en verblijfkosten gemaakt. Een deel van deze kosten is onttrokken uit de vooruit ontvangen bedragen, bestemd door Jeugd Topsport. En een extra bijdrage vanuit NOC*NSF.

11. Overige lasten	2025 RESULTAAT	2025 BEGROTING	2024 RESULTAAT	2026 BEGROTING
Bestuurs-en vergaderkosten	4.859	3.800	5.316	3.902
Contributies	9.022	8.800	9.062	8.800
Overige lasten	13.559	15.550	27.895	4.450
Kosten licenties FOYS derden	6.500	-		4.000
Activatiekosten sponsoring (incl. barter)	22.500	51.000	797	15.000
	<u>56.440</u>	<u>79.150</u>	<u>43.070</u>	<u>36.152</u>

Bestuurs- en vergaderkosten zijn hoger dan de begroting. Dit komt mede door kosten voor een nieuw communicatiestrategie, kosten ALV en advocaatkosten. De contributies betreffen het lidmaatschap van ESF, WSF, WOS en NOC*NSF en zijn in lijn met de begroting. Overig lasten zijn lager dan begroot door minder afboekingen van dubieuze debiteuren. Er zijn enkele squashcentra overgestapt naar FOYS voor hun leden- en financiële administratie. De betaling van deze licenties loopt contractueel via SBN. Hier is in de begroting geen rekening mee gehouden. Door 50% korting op kleding vanuit de barter van kledingsponsor OSAKA zijn de activatiekosten sponsoring lager dan begroot.

7. Statutaire regeling voor resultaatbestemming

In de statuten van de Squash Bond Nederland zijn geen bepalingen opgenomen met betrekking tot de resultaatbestemming.

8. Bestuursbesluit inzake jaarrekening

Amstelveen, 8 juni 2026

Het bestuur van Squash Bond Nederland geeft in haar vergadering d.d. 8 juni 2026 haar goedkeuring aan de jaarrekening 2025. Het bestuur stelt voor om het negatieve saldo van € 6.046 voor € 4.416 uit de bestemmingsreserve ICT te onttrekken en het resterende negatieve saldo van € 1.630 te onttrekken uit de algemene reserve.

Namens het bestuur,

Mevrouw I.J.C. Koning-Molen
Voorzitter



De heer L.G.B. Steenvoorden
Penningmeester



De heer M.J.G. Koot
Secretaris



De heer S. Eckhardt
Bestuurslid evenementen



De heer P.M. van Baak
Bestuurslid Commerciële zaken



9. Verslag kascommissie

Installatie van de kascommissie

Op de Algemene Ledenvergadering (ALV) van Squash Bond Nederland (SBN) van 17 november 2025 is besloten tot een statutenwijziging die het mogelijk maakt toetsingswerkzaamheden rond de jaarrekening uit te laten voeren door een kascommissie, als alternatief voor accountscontrole. De ALV heeft op deze vergadering ook besloten dat de kascommissie met ingang van de jaarrekening 2025 wordt belast met deze werkzaamheden. Verder zijn op deze vergadering de leden benoemd die zitting zouden gaan krijgen in de kascommissie, zodra de statutenwijziging gerealiseerd zou zijn. Deze statutenwijziging is op 28 mei 2026 (datum passeren van wijziging bij notaris) in werking getreden.

Werkzaamheden van de kascommissie

De taak van de kascommissie is opgenomen in artikel 2:48 lid 2 BW: “De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 1, en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.” De stukken bedoeld in de tweede zin van lid 1 betreffen “de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting”, kort gezegd: de jaarrekening.

Voor de werkzaamheden van de kascommissie bestaan geen wettelijke voorschriften. De kascommissie van SBN voert de werkzaamheden uit conform de *best practices* voor kascontrole.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de jaarrekening. Dit betekent dat onder verantwoordelijkheid van het bestuur administratie wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld. Het bestuur is verantwoordelijk voor alle informatie in de jaarrekening. Bij het opstellen van de jaarrekening moeten inschattingen worden gemaakt van toekomstige gebeurtenissen of transacties. Deze inschattingen zijn per definitie onzeker. Deze inschattingen worden gedaan door het bestuur en in lijn daarmee verwerkt in de jaarrekening. Het bestuur is ervoor verantwoordelijk alle voor de jaarrekening relevante informatie en stukken te verstrekken aan de kascommissie.

De verantwoordelijkheid van de kascommissie is het uitvoeren van de kascontrole en het rapporteren van de bevindingen aan de Algemene Ledenvergadering. In geval van inschattingen toetst de kascommissie of het bestuur, gegeven de verstrekte informatie en documentatie, in redelijkheid tot deze inschattingen heeft kunnen komen.

De kascommissie voert **geen accountantscontrole** uit op de jaarrekening. De kascommissie geeft **geen oordeel over de jaarrekening**, maar rapporteert **feitelijke bevindingen** van de werkzaamheden. De kascommissie geeft **geen zekerheid** over de juistheid van de jaarrekening, zoals een accountant dat wel doet in zijn/haar accountantsverklaring.

Een van de leden van de kascommissie is registeraccountant. Dit lid heeft zijn werkzaamheden in de kascommissie uitgevoerd in zijn rol kascommissielid, en dus niet in zijn rol als accountant. Er is dus ook door dit lid geen accountantscontrole uitgevoerd.

SBN stelt de jaarrekening op in overeenstemming met richtlijn C1 “Kleine organisaties zonder winststreven” van de Raad voor de Jaarverslaggeving (“richtlijn C1”). Deze richtlijn vormt voor de kascommissie een belangrijk toetsingskader voor de jaarrekening.

De werkzaamheden van de kascommissie hebben in hoofdlijnen bestaan uit:

- Aansluiten van de jaarrekening met de administratie.
- Steekproefsgewijs toetsen dat de posten in de jaarrekening juist en volledig zijn opgenomen aan de hand van achterliggende documentatie (o.a. facturen, contracten, betalingsgegevens), dat de posten juist zijn gewaardeerd en gepresenteerd in de jaarrekening in overeenstemming met richtlijn C1, en dat (waar van toepassing) geldende interne procedures zijn nageleefd (o.a. goedkeuren van facturen, betalen van facturen).
- Verbanden leggen tussen de financiële administratie en achterliggende administraties (waaronder de debiteuren-/crediteurenadministratie, ledenadministratie, loonadministratie, toernooiregistraties, e.d.).
- Toetsen of de verwachtingen die de jaarrekening 2024 en de begroting 2025 hebben gewekt voor de jaarrekening 2025 in lijn zijn met de werkelijke jaarrekening 2025. Voor geconstateerde afwijkingen toetsen of of plausibele verklaringen aanwezig zijn.
- Besprekingen voeren met het bestuur om vast te stellen dat alle relevante transacties en gebeurtenissen juist zijn verwerkt in de jaarrekening.

Beperking van het gebruik van het verslag van de kascommissie

Het verslag van de kascommissie is opgesteld ten behoeve van de Algemene Ledenvergadering van Squash Bond Nederland (SBN), en is bedoeld om in samenhang met de jaarrekening te worden gelezen. Het (concept) verslag mag alleen tezamen met de (concept) jaarrekening worden verstrekt aan de leden van SBN. Daarbij dient het **verslag in het geheel** te worden verstrekt **tezamen** met de **gehele jaarrekening**. Het is niet toegestaan:

- delen van het verslag te verstrekken met de jaarrekening,
- het verslag te verstrekken met delen van de jaarrekening, en
- delen van het verslag te verstrekken met delen van de jaarrekening.

Het verslag van de kascommissie mag niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de kascommissie worden verstrekt aan andere partijen dan aan de leden van SBN.

Feitelijke bevindingen van werkzaamheden rond de jaarrekening

De kascommissie heeft naar aanleiding van de kascontrole 2025 de volgende opmerkingen en bevindingen:

- De kascommissie is formeel geïnstalleerd op 28 mei 2025. De kascommissie is begonnen met voorbereidende werkzaamheden na de ledenvergadering van 17 november 2025. Gezien de tijd die is verstreken tussen de openingsbalans van 2025 en de voorbereidende werkzaamheden, heeft de kascommissie deze openingsbalans slechts in beperkte mate kunnen toetsen. Bij deze beperkte toetsing zijn geen onregelmatigheden gebleken.
- De SBN werkt met een team van beperkte omvang. De mogelijkheden om interne beheersingsmaatregelen (inclusief interne controles) te treffen en functiescheidingen aan te brengen zijn beperkt. Dit maakt het voor de kascommissie beperkt mogelijk om op interne beheersingsmaatregelen te steunen bij de uitvoering van haar werkzaamheden, wat de controles mogelijk minder effectief maakt. Na het vertrek van Arjan Janssen per 28 februari 2026 is geen directeur benoemd, hetgeen de mogelijkheden voor het aanbrengen van functiescheidingen verder heeft beperkt.
- Tegen SBN is in december 2024 een claim ingediend. Het bestuur heeft een afweging van juridische en financiële risico's gemaakt en geconcludeerd dat er geen voorziening noodzakelijk is voor de claim. Op basis van de verstrekte informatie acht de kascommissie de onderbouwing hiervan voldoende. Het bestuur heeft een toelichting over de claim in de jaarrekening opgenomen. De kascommissie acht deze toelichting onvoldoende omdat deze

de omvang van de claim en de schattingsonzekerheden onvoldoende beschrijft. Verder heeft de kascommissie niet alle gevraagde informatie ontvangen die relevant is voor de beoordeling van de opname van de claim in de jaarrekening.

- Een bedrag van circa EUR 14.000 aan personeelskosten is gepresenteerd als Overige lasten en niet als Personeelskosten. Bevindingen naar aanleiding hiervan zijn:
 - De wijze van presentatie is onvoldoende toegelicht in de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening.
 - In de toelichting op de baten en lasten is opgenomen dat er een reclassificatie van circa EUR 12.000 heeft plaatsgevonden. Dat is niet in lijn met de werkelijke reclassificatie.
 - De wijze van presentatie is niet consequent doorgevoerd voor personeelskosten van andere activiteiten van SBN.
- Sponsoring in natura (sponsoring in ontvangen producten) dient in de jaarrekening te worden opgenomen tegen de tegen de reële waarde (fair value), ofwel de waarde in het economisch verkeer. Deze waarde dient dan te worden toegekend aan zowel de opbrengst van de sponsoring als de kosten van sponsoring. De waardering heeft geen gevolgen voor het netto resultaat. Het bepalen van de reële waarde is complex omdat SBN beperkt kennis heeft van vergelijkbare transacties zonder deze sponsoring component. Bevindingen:
 - De waarderingsgrondslagen zijn niet opgenomen in de toelichting op de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening. De kascommissie constateert dat opname noodzakelijk is voor het inzicht in de jaarrekening.
 - Voor sponsor Osaka is gewaardeerd op 50% van de adviesprijs. Dit is gebaseerd op het feit dat SBN bestellingen boven het sponsorbedrag kan doen voor 50% van de adviesprijs.
 - Voor sponsor Dunlop is een bedrag van EUR 5.000 als sponsoring in natura in de jaarrekening opgenomen. Het is niet duidelijk hoe dit bedrag is bepaald.
- Voor de bepaling van de voorziening voor dubieuze debiteuren wordt geen vaste berekeningswijze toegepast. Het bestuur schat de huidige voorziening adequaat voor het gelopen debiteurenrisico.
- In de materiele vaste activa is een correctie op een in voorgaande jaren geïnvesteerd bedrag opgenomen. Deze correctie is niet doorgevoerd in lijn met de verslaggevingsstandaarden. Het resulterende verschil is immaterieel en daarom niet gecorrigeerd in de jaarrekening. De kascommissie is door het bestuur medegedeeld dat de correctie is gebaseerd op een kwijtschelding door FOYS van een van de facturen. Er is door SBN geen onderbouwende documentatie aangeleverd.
- In de nog te betalen kosten is een afrekening van pensioenkosten in 2026 ten onrechte niet meegenomen. Het resulterende verschil is immaterieel en daarom niet gecorrigeerd in de jaarrekening.
- Met uitzondering van bovengenoemde punten heeft de kascommissie vastgesteld dat de jaarrekening en toelichting daarop de door richtlijn C1 “Kleine organisaties zonder winststreven” van de Raad voor de Jaarverslaggeving vereiste informatie-elementen bevat.

Kascommissie

Daniel Lagewaard

Erik Mul

Ruben de Rooy